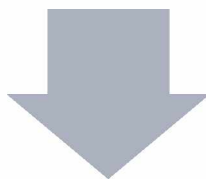


## АЛГОРИТМ

действия граждан при осуществлении административной процедуры в учреждении здравоохранения «Минский городской клинический наркологический центр»

### № 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы

Гражданин должен иметь при себе:  
паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  
(вид на жительство, удостоверение беженца)



Обратиться в отдел кадров центра:  
ул. Гастелло, 16  
1 этаж, кабинет № 20, тел.: 243- 99- 05 в  
будние дни с 08.00 до 16.30

**Срок действия - бессрочно**

**Максимальный срок осуществления административной процедуры - 5 дней со дня обращения**